

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА
«ИГРОВЫЕ ВИДЫ СПОРТА»**

Принято
Решением педагогического совета
Протокол № 2
От 30 мая 2023 г.

Утверждено
Приказом № 01-04/119 от 31.07.2023
Директор МБУДО СШОР
«Игровые виды спорта»



М. А. Гришина

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ
по видам спорта: БАСКЕТБОЛ, ВОЛЕЙБОЛ**

Тула, 2023

1. Общие положения

1.1. Правила приёма на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Игровые виды спорта» (далее – соответственно Правила, Учреждение) разработаны на основании Приказа Министерства спорта Российской Федерации (Минспорта России) от 27 января 2023 г. № 57 «Об утверждении порядка приёма на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» и в соответствии с ч. 5 ст. 84 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящие Правила регламентируют приём граждан (лиц, поступающих) на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта баскетбол и волейбол (далее – ДОПСП, Программа) на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые способности для освоения Программы в избранных видах спорта.

1.3. Правила разработаны в целях повышения качества, доступности и оперативности предоставления заявителям услуги «Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта» (далее – услуга), создания необходимых условий для участников отношений, возникающих при предоставлении услуги, определения сроков и последовательности осуществления административных процедур при предоставлении услуги, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронном виде.

1.4. Услуга предоставляется родителям, усыновителям, опекунам, попечителям ребёнка (далее – поступающий), являющимся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами и лицами без гражданства (далее-заявитель).

1.5. Предоставление услуги включает в себя следующие административные процедуры: приём заявлений и документов, регламент работы приемной и апелляционных комиссий, проведение индивидуального отбора, зачисление в Учреждение.

1.6. Учреждение размещает Правила на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной Сети «Интернет» <http://игровыевидыспорта.рф/> (далее – Официальный сайт).

1.7. Прием в Учреждение осуществляется на этапы начальной подготовки и учебно-тренировочный этап на основании результатов индивидуального отбора.

При приёме граждан на обучение требования к уровню их образования не предъявляются.

1.8. Минимальный возраст лиц для зачисления на отдельные этапы спортивной подготовки определяется в соответствии с ФССП по видам спорта баскетбол и волейбол.

1.9. Учреждение вправе осуществлять набор детей более раннего возраста для проведения занятий физкультурно-спортивной направленности по дополнительным общеразвивающим программам.

1.10. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг за счет бюджетных средств муниципального образования город Тула.

1.11. Информация о количестве вакантных мест размещается на официальном сайте Учреждения, на информационных стендах и (или) запрашивается у административных работников Учреждения и тренеров-преподавателей отделения волейбол и баскетбол.

1.12. Занимающиеся и поступающие, а также их родители (законные представители) самостоятельно знакомятся с информацией о приеме, а также настоящими Правилами перед прохождением отбора (тестирования) для зачисления в Учреждение. Участие в отборе (тестировании) поступающего означает его согласие, а также его родителей (законных представителей) с требованиями локальных актов, иных нормативно-правовых документов Учреждения.

2. Прием заявлений и документов.

2.1. Прием заявлений на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта баскетбол и волейбол и необходимых документов осуществляется в период с 15 августа по 30 сентября текущего года.

2.2. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своём информационном стенде или официальном сайте в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- а) копию Устава Учреждения;
- б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- г) условия работы приёмной и апелляционной комиссии Учреждения;
- д) количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- е) сроки приема документов для обучения по ДОПСП в соответствующем году;
- ж) нормативы общей и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по Программе вида спорта баскетбол (приложение 1) и волейбол (приложение 2);
- з) правила подачи и рассмотрения апелляций;
- и) сроки зачисления поступающих в Учреждение;
- к) образец заявления о приеме на обучение по ДОПСП (далее – заявление) (приложение 3).

2.3. Приём в Учреждение на обучение осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора, Учреждение вправе проводить дополнительный прием.

Заявления могут быть поданы одновременно в несколько учреждений дополнительного образования спортивной направленности.

2.4. В заявлении указываются следующие сведения:

- а) наименование Программы, на которую планируется поступление;
- б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- в) дата и место рождения поступающего;
- г) фамилия, имя и отчество (при наличии) одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- д) номера телефонов, должность, место работы родителей (законных представителей) поступающего (при наличии);
- е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- ж) номер СНИЛС, образовательное учреждение, класс ОУ поступающего;

з) согласие поступающего и (или) его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (в соответствии со 1 ст. 6, ст. 9 № 152-ФЗ от 27.06.2006 «О персональных данных») и распространение персональных данных (в соответствии со ст. 9, 10.1 № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных»).

2.5. В заявлении фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.6. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства (при его согласии);

в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки (п. 10 Порядка медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, в том числе при подготовке и проведении физкультурных и спортивных мероприятий, утверждённому приказом Министерства здравоохранения РФ от 23 октября 2020 г. № 1144н, с изменениями, внесёнными приказом Министерства здравоохранения РФ от 22 февраля 2022 г. № 106н)

г) фотография поступающего размером 3х4 см.

2.7. Заявление и документы подаются одним из следующих способов:
лично в Учреждении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования в формате PDF

с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения (ivs-sport71@tularegion.org); иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.8. При организации приёма поступающих руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной и апелляционной комиссией, объективность оценки способностей поступающих.

3. Регламент работы приёмной комиссии.

3.1. Организация приёма и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляется приёмной комиссией Учреждения.

3.2. Состав приёмной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников Учреждения, участвующих в реализации Программы.

Председателем приёмной комиссии является лицо, уполномоченное руководителем Учреждения.

3.3. Решения приемной комиссии оформляются протоколами и принимаются большинством голосов при наличии не менее 2/3 утвержденного состава.

3.4. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонных линий, а также, при имеющейся возможности, раздела сайта Учреждения, сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанных с приемом поступающих.

3.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора. Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

4. Регламент работы апелляционной комиссии.

4.1. Для решения вопросов по несогласию заявителей с решением приемной комиссии создается апелляционная комиссия.

4.2. Состав апелляционной комиссии (не менее трёх человек) формируется из числа работников Учреждения, участвующих в реализации Программы и не входящих в состав приёмной комиссии.

Председателем апелляционной комиссии является руководитель Учреждения.

4.3. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления

4.4. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

4.5. Для рассмотрения апелляции член приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.6. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии.

4.7. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, после чего передается в приемную комиссию.

4.8. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

4.9. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

5. Индивидуальный отбор

5.1. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.

5.2. Индивидуальный отбор поступающих проводится в форме сдачи контрольных нормативов по общей физической и специальной физической подготовки в соответствии с требованиями ФССП по видам спорта (приложение 1, 2).

Проведение предварительных просмотров, анкетирования, консультаций устанавливается Учреждением.

5.3. Индивидуальный отбор поступающих осуществляется в группы подготовки, начинающие спортивный сезон с осени, - не позднее 1 октября текущего года.

Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения. Данные результатов размещаются на информационном стенде и на сайте Учреждения с учётом соблюдения законодательства РФ в области персональных данных.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения по фамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Во время проведения отбора присутствие сопровождающих лиц, поступающих допускается с письменного разрешения руководителя Учреждения.

5. Порядок приёма и зачисления.

5.1. Приём поступающих в СШОР «Игровые виды спорта» осуществляется в период с 1 по 30 сентября текущего года.

5.2. Основанием для зачисления является завершение индивидуального отбора.

5.3. Зачисление вновь поступающих в группы начальной подготовки 1 года обучения оформляется приказом руководителя Учреждения на основании решения приемной или апелляционной комиссии в срок до 1 октября текущего года.

Дополнительное зачисление, при наличии вакантных места, проводится по результатам дополнительного отбора по истечении одного месяца после подачи заявления на приём.

5.4. При наличии вакантных мест Учреждение вправе осуществлять зачисление лиц, не прошедших ранее индивидуальный отбор, но имеющие высокую мотивацию к достижению спортивных результатов и проявивших значительное прилежание в освоении Программы.

Посещение поступающих учебно-тренировочных занятий допускается в течение трёх месяцев до приказа о зачислении при наличии полного пакета документов.

5.5. Дополнительный приём поступающих для обучения на вакантные места осуществляется на постоянной основе в сроки, устанавливаемые Учреждением.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Учреждения, приняты в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения, вступают в силу с даты их утверждения приказом директора Учреждения и действуют бессрочно.

6.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме и вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения.

6.3. После принятия Правил в новой редакции (или изменений и дополнений в Правила) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

6.4. Правила подлежат актуализации при изменении законодательства, регулирующего установленные им положения.

6.5. Настоящие Правила подлежат размещению на официальном сайте Учреждения.

**Нормативы общей физической и специальной физической
подготовки для зачисления и перевода на этап начальной подготовки
по виду спорта «баскетбол»**

№ п/п	Упражнения	Единица измерения	Нормативы до года обучения		Нормативы свыше года обучения	
			мальчики	девочки	мальчики	девочки
1. Нормативы общей физической подготовки						
1.1.	Челночный бег 3X10	с	не более		не более	
			10,3	10,6	9,6	9,9
1.2.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	см	не менее		не менее	
			110	105	130	120
2. Нормативы специальной физической подготовки						
2.1.	Прыжок вверх с места со взмахом рук	см	не менее		не менее	
			20	16	22	18
2.2.	Бег на 14 м	с	не более		не более	
			3,5	4,0	3,4	3,9

**Нормативы общей физической и специальной физической
подготовки для зачисления и перевода на учебно-тренировочный этап
по виду спорта «баскетбол»**

№ п/п	Упражнения	Единица измерения	норматив	
			юноши/ мужчины	девушки/ женщины
1. Нормативы общей физической подготовки				
1.1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу	кол-во раз	не менее	
			13	7
1.2.	Челночный бег 3X10	с	не более	
			9,0	9,4
1.3.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	см	не менее	
			150	135
1.4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (за 1 мин.)	кол-во раз	не менее	
			32	28
2. Нормативы специальной физической подготовки				
2.1.	Скоростное ведение мяча 20 м	с	не более	
			10,0	10,7
2.2.	Прыжок вверх с места со взмахом рук	см	не менее	
			35	30
2.3.	Челночный бег 10 площадок по 28 м	с	не более	
			65	70
2.4.	Бег на 14 м	с	не более	
			3,0	3,4

Нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления и перевода на этап начальной подготовки по виду спорта «волейбол»

№ п/п	Упражнения	Единица измерения	Нормативы до года обучения		Нормативы свыше года обучения	
			мальчики	девочки	мальчики	девочки
1. Нормативы общей физической подготовки						
1.1.	Бег 30 м	с	не более		не более	
			6,9	7,1	6,2	6,4
1.2.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	см	не менее		не менее	
			110	105	130	120
1.3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу	кол-во раз	не менее		не менее	
			7	4	10	5
1.4.	Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье (от уровня скамьи)	см	не менее		не менее	
			+1	+3	+2	+3
2. Нормативы специальной физической подготовки						
2.1.	Челночный бег 5х6 м	с	не более		не более	
			12,0	12,5	11,5	12,0
2.2.	Бросок мяча массой 1 кг из-за головы двумя руками, стоя	м	не менее		не менее	
			8	6	10	8
2.3.	Прыжок в высоту одновременным отталкиванием двумя ногами	см	не менее		не менее	
			36	30	40	35

Нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления и перевода на учебно-тренировочный этап по виду спорта «волейбол»

№ п/п	Упражнения	Единица измерения	норматив	
			юноши/мужчины	девушки/женщины
1. Нормативы общей физической подготовки				
1.1.	Бег 60 м	с	не более	
			10,4	10,9
1.2.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу	кол-во раз	не менее	
			18	9
1.3.	Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье (от уровня скамьи)	см	не менее	
			+5	+6
1.4.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	см	не менее	
			160	145
2. Нормативы специальной физической подготовки				
2.1.	Челночный бег 5х6 м	с	не более	
			11,5	12,0
2.2.	Бросок мяча массой 1 кг из-за головы двумя руками, стоя	м	не менее	
			10	8
2.3.	Прыжок в высоту одновременным отталкиванием двумя ногами	с	не менее	
			40	35

**Директору МБУДО СШОР
«Игровые виды спорта»
Гришиной М.А.**

(ФИО родителя, законного представителя полностью)

(место работы, должность)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка в МБУДО СШОР «Игровые виды спорта» на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «Баскетбол»

В соответствии с требованиями статьи 6, 9, 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (ПнД) даю согласие на обработку (261-ФЗ от 25.07.2011) и распространение (519-ФЗ от 30.12.2020) моих ПнД и моего ребенка на весь период обучения муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Игровые виды спорта» (300045, г. Тула, ул. Демьянова, д. 26-а) с целью осуществления спортивной подготовки по избранному виду спорта.

Категории персональных данных ребёнка:

Ф.И.О. (полностью): _____

Дата и место

рождения: _____

СНИЛС _____

ОУ, класс _____

Домашний адрес: _____

Перечень действий с персональными данными:

Ведение учебных журналов и личных дел занимающихся, оформление документов, связанных с участием в спортивных мероприятиях (паспорта команды и игроков, заявочные листы, награждение, проездные документы и прочее), фото- и видеосъемка соревнований, мониторинг состояния здоровья и иные действия, необходимые для реализации полномочий спортивной школы.

Работник получающий для работы конфиденциальный документ, несет ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

Я проинформирован(а), что под обработкой ПнД понимается действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», № 261-ФЗ от 25.07.2011 «Согласие на обработку ПнД», №519-ФЗ от 30.12.2020 «Особенности обработки ПнД, разрешенных субъектом персональных данных для распространения». Права и обязанности в области защиты персональных данных мне понятны.

Оставляю за собой право в любой момент письменно отозвать данное согласие.

Даю согласие на участие моего ребенка в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях, а также тренировочных сборах в рамках дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

Обязуюсь сообщить в месячный срок обо всех изменениях персональных данных моих и

моего ребенка (перемена места жительства, изменение контактного телефона, изменение фамилии и др.).

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.
**С Уставом и локальными актами МБУДО СШОР «Игровые виды спорта»
ознакомлен(а):**

_____ (подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение: - Копия свидетельства о рождении (паспорта) ребёнка.

**- Справка из медицинского учреждения с указанием, что ребёнок может по
состоянию здоровья заниматься избранным видом спорта.**

Зачислен в МБУДО «СШОР «ИВС» Приказ № ____ от « ____ » _____ 2023 г.